

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 705

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVED
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 705 Digtergården
H.C. Andersensvej 25-49
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		8.016	110	1	110
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		8.016	110		110
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	210	6		
	2	1.913	29		
	3	5.095	66		
	4	797	9		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		8.016	110,0		110,0

Matrikel nr. og tekst:	LI.Næstved 13ER, GL, ES, EV, LI Næstved 13 ER, GL, I, LL. Næstved By, Herlufsholm 13
BBR-ejendomsnr.:	370014060 , 370014061 , 370014748

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeskæb/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	110	8.015	01-10-1969, 01-01-1997, 15-05-1996	01-10-1969, 01-01-1997, 15-05-1996
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	110	8.015		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Ja
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	724,48
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m ² i kr.	29,19
Forhøjelse i %	4,20
Forhøjelse på årsbasis	234.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	1.669.969	1.713.000	1.690.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	303.580	304.000	304.000
107		Vandafgift	506.868	488.000	528.000
109		Renovation	304.337	245.000	292.000
110		Forsikringer	94.622	98.000	101.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	73.081	62.000	64.000
		3. Målerpasning m.v.	23.065	23.000	24.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	410.960	411.000	413.000
		2. Dispositionsfond	63.580	64.000	64.000
		3. Arbejdskapital	17.930	18.000	18.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.798.022	1.713.000	1.808.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	723.500	732.000	762.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	40.433	40.000	40.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	764.576	798.000	832.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-764.576	0	-832.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	48.973	65.000	67.000
		2. Dækket af henlæggelser	-48.973	0	-67.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	7.722	15.000	8.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	1.000
119	*	Diverse udgifter	17.614	28.000	30.000
119.9		Variable udgifter i alt	789.270	815.000	841.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.400.000	1.400.000	1.300.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	150.000	150.000	100.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	33.000	33.000	33.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.583.000	1.583.000	1.433.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.840.261	5.824.000	5.772.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 498.035			
		2. Renter 179.992			
		3. Administrationsbidrag 23.112	701.138	733.000	735.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	116.076	110.000	119.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 2.275		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -2.275	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger 20.352		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -20.352	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 13.838		0	0
		3. Diverse renter 252	14.091	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	2.235	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	833.540	843.000	854.000
139		Udgifter i alt	6.673.801	6.667.000	6.626.000
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.673.801	6.667.000	6.626.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	5.808.192	5.807.000	6.172.000
		1. Kollektiv råderet	325.598	538.000	327.000
		5. Institutioner	100.000	100.000	100.000
		6. Kældre m.v.	4.560	5.000	5.000
		7. Garager/carporte	16.880	14.000	16.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	100	0	0
		6. Overført fra samlet resultat	202.504	203.000	6.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	6.457.834	6.667.000	6.626.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	4.273	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	4.273	0	0
209		Indtægter i alt	6.462.107	6.667.000	6.626.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	211.694	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	6.673.801	6.667.000	6.626.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 105.000.000	32.706.527	32.706.527
		2. Heraf grundværdi kr. 12.143.200		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	6.260.781	6.260.505
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	38.967.308	38.967.032
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	8.668.458	9.285.556
304.9		Anlægsaktiver i alt	47.635.766	48.252.588
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 16.046		25.188
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 618.560		590.960
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 24.923 88.438		50.029
		7. Forudbetalte udgifter 58	723.103	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.526.503	3.846.594
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.249.605	4.512.771
310		Aktiver i alt	52.885.371	52.765.360

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.045.383	2.409.959
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.345.826	1.244.799
405	*	Tab ved fraflytning	56.730	44.082
406.9		Henlæggelser i alt	4.447.939	3.698.841
407	*	Opsamlet resultat +/-	-306.212	107.986
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.141.727	3.806.827
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark 11.899.161		12.666.626
		Landsbyggefonden 1.266.650	13.165.811	1.266.650
409		Beboerindskud	982.071	982.071
411		Afskrivningskonto for ejendommen	24.819.426	24.051.685
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	38.967.308	38.967.032
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	7.360.831	7.858.760
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	585.876	553.208
416	*	Anden langfristet gæld	159.623	202.142
417		Langfristet gæld i alt	47.073.638	47.581.142
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	891.084	884.740
421	*	Skyldige omkostninger	702.077	460.320
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	76.845	32.331
426		Kortfristet gæld i alt	1.670.006	1.377.391
430		Passiver i alt	52.885.371	52.765.360

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	195.062	228.000	227.000
101.2	Prioritetsrenter	25.280	0	0
101.3	Administrationsbidrag	6.599	0	0
	Prioritering ved indekslån:			
101.1	Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	572.680	1.038.000	1.009.000
101.2	Prioritetsrenter	381.541	0	0
101.3	Administrationsbidrag	18.130	0	0
104.3	- Ydelsesstøtte	-163.236	-187.000	-180.000
105.1	Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	211.305	211.000	211.000
105.2	Andel til Landsbyggefonden	422.609	423.000	423.000
	Nettokapitaludgifter i alt	1.669.969	1.713.000	1.690.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
1.1	Administrationsbidrag			
110	lejemålsenheder á kr. 3.736	410.960	411.000	413.000
1.2	Dispositionsfond			
110	lejemålsenheder á kr. 578	63.580	64.000	64.000
1.3	Arbejdskapital			
110	lejemålsenheder á kr. 163	17.930	18.000	18.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	492.470	493.000	495.000
114	Renholdelse			
1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	606.243	609.000	640.000
2.	Trappevask inkl.. rengøringsmidler	69.139	71.000	73.000
3.	Drift af ejendomskontor	48.118	52.000	49.000
	Renholdelse i alt	723.500	732.000	762.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse		
1. Terræn	9.780	40.000	40.000
3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	620	0	0
4. Bygning, fælles, indvendig	4.765	0	0
5. Bygning, tekniske installationer	22.756	0	0
6. Materiel	2.513	0	0
Almindelig vedligeholdelse i alt	40.433	40.000	40.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser		
1. Terræn	299.035	224.000	244.000
2. Bygning, klimaskærm	31.720	48.000	23.000
3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	206.221	227.000	250.000
4. Bygning, fælles, indvendig	2.360	5.000	5.000
5. Bygning, tekniske installationer	189.227	207.000	234.000
6. Materiel	36.014	87.000	76.000
Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	764.576	798.000	832.000
118	Drift fællesvaskeri		
1. Udgifter	7.722	15.000	8.000
2. Indtægter	100	0	0
Drift af fællesvaskeri	-7.622	-15.000	-8.000
119	Diverse udgifter		
1. Kontingent BL	15.371	15.000	16.000
2. Beboeraktiviteter	871	3.000	3.000
3. Diverse	0	0	1.000
4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.371	10.000	10.000
Diverse udgifter i alt	17.614	28.000	30.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.		
1. Diverse fonde	2.235	0	0
Korrektioner vedr. tidl. år i alt	2.235	0	0
206	Korrektioner tidligere år		
1. Bonus Tryghedsgruppen	4.273	0	0
Korrektioner vedr. tidl. år i alt	4.273	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Køkkener og bad, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.833.164	3.933.711
	Tilgang	0	3.690.000
	Afgang	0	-3.547.056
	Årets afdrag	-276.613	-243.491
	Saldo ultimo	3.556.551	3.833.164
	Ombygning, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	4.025.596	4.214.061
	Årets afdrag	-221.316	-188.465
	Saldo ultimo	3.804.280	4.025.596
	Renovering Kloak		
	Saldo primo	1.284.877	0
	Tilgang	271.734	1.284.877
	Indbetalt fra egen trækningsret	-300.000	0
	Årets afskrivning	-109.699	0
	Saldo ultimo	1.146.912	1.284.877
	Renovering Kloak - Ekstra arbejder		
	Saldo primo	141.919	0
	Tilgang	0	141.919
	Afgang, ovf. Til renovering kloak 303-13	-141.919	0
	Saldo ultimo	0	141.919
	Løbende ombygning køkken og bad		
	Saldo primo	0	0
	Tilgang	167.091	0
	Årets afskrivning	-6.377	0
	Saldo ultimo	160.714	0
	Forbedringsarbejder i alt	8.668.458	9.285.556
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	10.449	14.116
	2. Afdrag gammel gæld	5.597	11.072
	Leje inkl. varme i alt	16.046	25.188
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	618.560	590.960
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	618.560	590.960

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	2.409.959	2.610.427
	Henlagt i året	1.400.000	1.364.750
	Forbrugt i året	-764.576	-1.565.218
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.045.383	2.409.959
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.244.799	1.164.440
	Henlagt i året	150.000	150.000
	Forbrugt i året	-48.973	-69.641
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.345.826	1.244.799
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	44.082	6.780
	Henlagt i året	33.000	33.000
	Forbrugt i året	-20.352	4.302
	Tab ved fraflytning i alt	56.730	44.082
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	107.986	509.086
	Årets underskud (konto 210)	-211.694	-214.614
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-202.504	-186.485
	Resultatkonto i alt	-306.212	107.986
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	159.623	202.142
	Anden langfristet gæld i alt	159.623	202.142
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	891.084	884.740
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	891.084	884.740
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	163.006	149.145
	2. Afsatte feriepenge	20.816	71.607
	4. Skyldige kreditorer	96.040	35.757
	5. Periode forskydning - køkkenforbedring	422.215	203.812
	Skyldige omkostninger i alt	702.077	460.320
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	25.369	32.331
	3. Indskud	51.476	0
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	76.845	32.331

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 705 Digtergården for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Nina Diechmann

Ditte E. Sørensen

Ejvind J. Dokkedal

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ditte Elisabeth Sørensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-654551190984

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-02 12:33:40 UTC

NEM ID 

Ejvind Jørgen Dokkedal

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-921494683153

IP: 93.178.xxx.xxx

2022-04-19 18:00:23 UTC

NEM ID 

Nina Diechmann

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-413773701885

IP: 62.199.xxx.xxx

2022-04-21 07:29:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BTC7L-LXFNM-HFPDZ-SUMHD-12FHL-FW5T5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>